



ИГАРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

(в редакции решения от 07.12.2016 № 40-222;
от 06.08.2020 № 34-108)

16.06.2016

№ 34-183

Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городе Игарке и работающих в организациях, финансируемых за счет средств городского бюджета

На основании статьи 1 Федерального закона Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», руководствуясь статьей 14 Устава муниципального образования город Игарка, Игарский городской Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городе Игарке и работающих в организациях, финансируемых за счет средств городского бюджета, согласно приложению.

2. Считать утратившими силу решение Игарского городского Совета:
- от 18.07.2013г. № 45-215 «Об утверждении Положения «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в городе Игарке и работающих в организациях, финансируемых за счет средств городского бюджета».

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной и налоговой политике (М.А.Андреева).

4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Игарские новости».

Председатель
Игарского городского
Совета депутатов

Ф.Ф.Сухинин

Исполняющий обязанности
главы города Игарки

Д.В.Токмашев

Приложение
к решению Игарского городского
Совета депутатов
от 16.06.2016 № 34-183

ПОЛОЖЕНИЕ

о гарантиях и компенсациях для лиц,
проживающих в городе Игарке и работающих в организациях, финансируемых
за счет средств городского бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с [главой 50](#) Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии со [статьей 1](#) Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» устанавливает гарантии и компенсации гражданам в связи с работой и проживанием в городе Игарке, территория которого отнесена к районам Крайнего Севера.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, работающих в организациях города Игарка, финансируемых за счет средств городского бюджета (далее – городской бюджет).

1.3. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, гарантии и компенсации предоставляются лицам, получающим пособия и компенсации за счет средств городского бюджета, а также членам семей, прибывшим в город Игарку вместе с ними.

2. Районный коэффициент

2.1. Размер районного коэффициента и порядок его применения для расчета заработной платы лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств городского бюджета, устанавливается Правительством РФ и равен 1,6.

3. Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районных Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

3.1. Работникам организаций, финансируемых за счет средств городского бюджета, устанавливается надбавка за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размере 10 процентов заработной платы по истечении первых шести месяцев работы с увеличением на 10 процентов заработной платы за каждые последующие шесть месяцев работы до достижения 60 процентов заработной платы и за каждый последующий год работы увеличение на 10 процентов по достижении 80 процентов.

3.2 Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), прожившей не менее одного года в районах Крайнего Севера и вступающей в трудовые отношения после 31 декабря 2004 года, надбавка начисляется в размере 20 процентов за каждые шесть месяцев работы до достижения 60 процентов - последние 20 за один год работы.

3.3 Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), прожившей не менее одного года в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях до 31 декабря 2004 года, процентная надбавка за стаж работы выплачивается в полном размере с первого дня работы в муниципальном образовании город Игарка.

4. Ежемесячная компенсационная выплата молодежи

4.1. Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), работающей в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, устанавливается ежемесячная компенсационная выплата.

Ежемесячная компенсационная выплата устанавливается лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, если они впервые заключили трудовой договор о работе в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера.

4.2. Ежемесячная компенсационная выплата выплачивается в течение первых 30 месяцев работы в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях. Компенсационная выплата устанавливается с учетом стажа работы в процентах к заработной плате (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера) в следующих размерах:

- 80 процентов — при стаже работы до 6 месяцев;
- 60 процентов — при стаже работы от 6 до 12 месяцев;
- 40 процентов — при стаже работы от 12 до 18 месяцев;
- 20 процентов — при стаже работы от 18 до 30 месяцев.

4.3. Ежемесячная компенсационная выплата выплачивается в течение первых 60 месяцев работы в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях. Компенсационная выплата устанавливается с учетом стажа работы в процентах к заработной плате (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера) в следующих размерах:

- 80 процентов — при стаже работы до 6 месяцев;
- 70 процентов — при стаже работы от 6 до 12 месяцев;
- 60 процентов — при стаже работы от 12 до 18 месяцев;
- 50 процентов — при стаже работы от 18 до 24 месяцев;
- 40 процентов — при стаже работы от 24 до 30 месяцев;
- 30 процентов — при стаже работы от 30 до 36 месяцев;
- 20 процентов — при стаже работы от 36 до 48 месяцев;
- 10 процентов — при стаже работы от 48 до 60 месяцев.

4.4. Порядок выплаты ежемесячной компенсационной выплаты утверждает администрация города Игарки.

4.5. Суммы компенсационных выплат относятся к расходам на оплату труда в полном размере. *(пункт в редакции решения от 07.12.2016)*

5. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно

5.1. Лица, работающие в организациях, финансируемых из городского бюджета, расположенных в городе Игарке (далее - работники организаций), имеют право на оплату один раз в два года за счет средств работодателя (организации, финансируемой из городского бюджета) стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов (далее - компенсация расходов).

5.2. Организации, финансируемые из городского бюджета, оплачивают также стоимость проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно членам семьи работника независимо от времени и места использования отпуска работника.

К членам семьи работника организации, имеющим право на компенсацию расходов, относятся неработающие муж (жена), несовершеннолетние дети.

5.3. Право на компенсацию расходов за первый и второй годы работы возникает у работника организации одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы.

В дальнейшем у работника организации возникает право на компенсацию расходов за третий и четвертый годы непрерывной работы в данной организации - начиная с третьего года работы, за пятый и шестой годы - начиная с пятого года работы, право на оплату проезда работником может быть использовано в период со следующего дня после даты окончания предыдущего периода работы, дающего право на оплату проезда, и в течении двух календарных лет.

Право на оплату стоимости проезда и провоза багажа у членов семьи работника организации возникает одновременно с возникновением такого права у работника организации.

5.4. Компенсация расходов является целевой выплатой. Средства, выплачиваемые в качестве компенсации расходов, не суммируются в случае, если работник и члены его семьи своевременно не воспользовались своим правом на компенсацию.

5.5. Расходы, подлежащие компенсации, включают в себя:

а) оплату стоимости проезда к месту использования отпуска работника организации и обратно к месту постоянного жительства - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставление в поездах постельных принадлежностей), но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте I категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом - в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии - в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

б) расходы на проезд общественным транспортом городского, пригородного и местного сообщения (кроме такси), железнодорожным, морским, речным, авиа транспортом к месту отправления других видов транспорта (аэропорт, ж/д вокзал и др.) возмещаются работнику (членам его семьи) по стоимости предоставленных проездных билетов.

в) оплату стоимости провоза багажа весом не более 30 килограммов на работника и 30 килограммов на каждого члена семьи независимо от количества багажа, разрешенного для бесплатного провоза по билету на тот вид транспорта, которым следует работник и члены его семьи, в размере документально подтвержденных расходов.

5.6. В случае если представленные работником организации документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено [пунктом 5.5](#) настоящего раздела, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной работнику (членам его семьи) соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее - транспортная организация), на дату приобретения билета. Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

5.7. При отсутствии проездных документов компенсация расходов производится при документальном подтверждении пребывания работника организации и членов его семьи в месте использования отпуска (при наличии документов, подтверждающих пребывание в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, а также в ином подобном учреждении или удостоверяющих регистрацию по месту пребывания) на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по кратчайшему маршруту следования к месту использования отпуска и обратно в размере минимальной стоимости проезда:

а) при наличии железнодорожного сообщения - по тарифу плацкартного вагона пассажирского поезда;

б) при наличии только воздушного сообщения - по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса;

в) при наличии только морского или речного сообщения - по тарифу каюты X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, каюты III категории речного судна всех линий сообщения;

г) при наличии только автомобильного сообщения - по тарифу автобуса общего типа.

5.8. Компенсация расходов при проезде работника организации и членов его семьи к месту использования отпуска и обратно личным транспортом производится при документальном подтверждении пребывания работника и членов его семьи в месте использования отпуска в размере фактически произведенных расходов на оплату стоимости израсходованного топлива, подтвержденных чеками автозаправочных станций, но не выше стоимости проезда, рассчитанной на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования.

5.9. В случае использования работником организации отпуска за пределами Российской Федерации, в том числе по туристической путевке, производится компенсация расходов по проезду железнодорожным, воздушным, морским, речным, автомобильным транспортом до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, морского (речного) порта, автостанции с учетом требований, установленных настоящим разделом.

В случае поездки за пределы Российской Федерации воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорту работником организации представляется справка о стоимости перевозки по территории Российской Федерации, включенной в стоимость перевозочного документа (билета), выданная транспортной организацией; или организацией, оказывающей услуги по оформлению и продаже авиабилетов, в том числе организацией, туристическими услугами которой воспользовался работник и (или) члены его семьи.

5.10. Письменное заявление о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно представляется работником организации не позднее чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты отъезда или отпуска.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество членов семьи работника, имеющих право на компенсацию расходов, с приложением копий документов, подтверждающих степень родства (свидетельства о заключении брака, о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства или о перемене фамилии), справки о совместном проживании, копии трудовой книжки неработающего члена семьи;

б) даты рождения несовершеннолетних детей работника;

в) место использования отпуска работника и членов его семьи;

г) маршрут следования;

д) примерная стоимость проезда.

5.11. Компенсация расходов производится организацией исходя из примерной стоимости проезда на основании представленного работником организации заявления не позднее чем за 3 календарных дня до предполагаемой даты отъезда или отпуска.

Для окончательного расчета работник организации обязан в течение 3 рабочих дней со дня выхода на работу представить отчет о произведенных расходах с приложением подлинников проездных и перевозочных документов (билетов, багажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы работника организации и членов его семьи. В случаях, предусмотренных настоящим разделом, работником организации представляется справка о стоимости проезда, выданная транспортной организацией.

Работник организации обязан полностью вернуть средства, в течении 10 рабочих дней выплаченные ему в качестве предварительной компенсации расходов, в случае, если он не воспользовался ими в целях проезда к месту использования отпуска и обратно.

5.12. Компенсация расходов работнику организации предоставляется только по основному месту работы.

6. Гарантии и компенсации расходов, связанных с переездом

6.1. Лицам, заключившим трудовые договоры с организациями, финансируемыми за счет средств городского бюджета и расположенными в городе Игарке, и прибывшим в соответствии с этими договорами из других местностей Российской Федерации, за счет средств организаций предоставляются следующие гарантии и компенсации:

6.1.1. Единовременное пособие в размере двух должностных окладов (месячных тарифных ставок) и единовременное пособие на каждого прибывающего с ним члена его семьи в размере половины должностного оклада (половины месячной тарифной ставки) работника;

6.1.2. Оплата стоимости проезда работника и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам, а также стоимости провоза багажа не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным, речным и автомобильным транспортом. *(в редакции от 06.08.2020 № 34-108)*

К членам семьи отнесены: муж, жена, а также дети и родители обоих супругов, находящиеся на иждивении работника и проживающие вместе с ним на дату переезда.

6.2. Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи сохраняется в течение одного года со дня заключения работником трудового договора в организации, финансируемой за счет средств городского бюджета и расположенной в город Игарке.

6.3. Работнику организации, финансируемой за счет средств городского бюджета, и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в пределах Российской Федерации в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, оплачивается стоимость проезда по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше

тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным, речным и автомобильным транспортом. *(в редакции от 06.08.2020 № 34-108)*

6.4. Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящей статьей, предоставляются работнику организации, финансируемой за счет средств городского бюджета, только по основному месту работы.

6.5. Право на компенсацию расходов, связанных с переездом, возникает у работника, проработавшего в организации, финансируемой из городского бюджета, не менее трех лет.

6.6. Стоимость провоза багажа включает:

- доставку контейнера под погрузку;
- погрузку и разгрузку контейнера;
- хранение контейнера;
- перегрузку багажа (имущества) из контейнера в транспортное средство, выгрузку багажа из транспортного средства и доставку к новому месту жительства. *(в редакции от 06.08.2020 № 34-108)*

6.7. Размер компенсаций связанных с переездом к новому месту жительства определяется в соответствии со статьей 5 пунктом 5.5 настоящего Положения.

6.8. Оплата расходов, связанных с переездом, производится при предъявлении следующих документов:

личного заявления работника;

паспортов всех выезжающих совершеннолетних членов семьи с отметкой о выписке;

справки о выписке из города для несовершеннолетних членов семьи с указанием места выезда;

проездных билетов и документов на вывозимое личное имущество;

справки с места работы о неполучении компенсационных выплат другими работающими членами семьи;

справку с ПФР о неполучении компенсационных выплат неработающими членами семьи.

6.9. При переезде работника и его семьи с использованием одного вида транспорта выплата компенсации расходов производится перед выездом по предъявлению соответствующих документов (их копий) на проезд и провоз багажа.

6.10. В том случае, когда переезд осуществляется с использованием нескольких видов транспорта, выплата компенсации расходов производится в два этапа.

На первом этапе - перед отъездом по предъявлению документов на проезд и провоз багажа на первом по очередности виде транспорта.

На втором этапе - по предъявлению документов на проезд и провоз багажа другими видами транспорта.

Компенсация расходов второго этапа производится при поступлении проездных документов, путем перевода денег на лицевой (расчетный) счет, открытый в банке по новому месту жительства работника.

6.11. Если вес багажа составляет свыше пяти тонн на семью, предоставляется дополнительная справка о стоимости провоза багажа весом пять тонн.

6.12. В случае смерти работника стоимость переезда и провоза багажа к новому месту жительства оплачивается членам семьи умершего.

7. Финансирование гарантий и компенсаций

7.1. Финансовое обеспечение гарантий и компенсаций, установленных настоящим Положением, является расходным обязательством муниципального образования город Игарка.